

Исх. № [НОМЕР] от [ДАТА]

[ДОЛЖНОСТЬ]
[НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ-ПОДРЯДЧИКА]
[ФИО]
[АДРЕС]

ПРЕТЕНЗИЯ

[ДАТА] между [НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАКАЗЧИКА] (далее — Заказчик) и [НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ-ПОДРЯДЧИКА] (далее — Подрядчик) был заключен договор подряда № [НОМЕР ДОГОВОРА] (далее — Договор).

В соответствии с условиями Договора Подрядчик принял на себя обязательство выполнять строительно-монтажные работы (далее – «Работы») на объекте [НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА] по адресу: [АДРЕС ОБЪЕКТА].

[ДАТА] Сторонами было заключено дополнительное соглашение № [НОМЕР ДС] к указанному договору, согласно условий которого Подрядчик принял на себя обязательство выполнить определенные строительно-монтажные работы на объекте.

Согласно статье 309 Гражданского кодекса Российской Федерации обязательства должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями обязательства и требованиями закона, иных правовых актов.

В соответствии с условиями Договора Подрядчик обязан оформлять и предоставлять Заказчику первичные документы бухгалтерского учета, а также иные документы, необходимые для исполнения обязательств, в установленные сроки.

Однако, в нарушение условий Договора, Подрядчик до настоящего времени не предоставил необходимые документы, включая Справку о стоимости выполненных работ, Акт о приемке выполненных работ, счет-фактуру и исполнительную документацию.

В соответствии с пунктом 1 статьи 330 Гражданского кодекса Российской Федерации неустойкой (штрафом, пеней) признается определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства.

Договором предусмотрена ответственность Подрядчика за нарушение порядка документооборота, а именно: в случае нарушения сроков предоставления Заказчику предусмотренных Договором документов, Подрядчик обязан уплатить штраф.

На основании вышеизложенного, Заказчик уведомляет о том, что Подрядчику в соответствии с условиями Договора начислен штраф в размере [СУММА ШТРАФА]

рублей за непредоставление закрывающих промежуточных документов, который Заказчик просит оплатить по следующим реквизитам:

р/с [РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ] в [НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА]
к/с [КОРРЕСПОНДЕНТСКИЙ СЧЕТ]
БИК [БИК]
ИНН/КПП [ИНН]/[КПП]

В случае неполучения денежных средств и/или мотивированных возражений на претензию в течение [СРОК] рабочих дней с момента направления настоящей претензии, Заказчик, руководствуясь условиями Договора, будет вынужден произвести удержание суммы штрафа из денежных средств, подлежащих оплате Подрядчику по Договору.

В данном случае обязательство Заказчика перед Подрядчиком в указанной части прекратится зачетом встречного однородного требования на основании статьи 410 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Дополнительно Заказчик сообщает, что уплата штрафных санкций и неустоек не освобождает виновную Сторону от исполнения обязательств по Договору.

[ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИКА]
[НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАКАЗЧИКА]
_____/[ФИО]/

М.П.

Исполнитель: [ДОЛЖНОСТЬ], [ФИО]
Тел.: [ТЕЛЕФОН]

